

みんなと学ぶ

小学校

書写

2020
年度用

趣旨と特色

編集の



多様性を前提とした

問題解決能力の育成

学校図書の書写教科書

「みんなと学ぶ小学校書写」は

これを編集理念とし、

「育てたい資質・能力」として、

次の通りにとらえました。

学習指導要領

生きて働く
知識、技能

思考力、
判断力、
表現力

学びに
向かう力、
人間性

育てたい資質・能力

- 未解決の問題への関心
- 社会に貢献する意欲
- 多様な他者とコミュニケーションする力
- 少数意見も尊重した合意形成する力
- 「なぜ」「わかった」を尊重する力
- 論理的に考える力

文字に関わる伝統や文化、自然に関心を持ち、習得した技能とともに日常生活や学校での生活に生かそうとする姿勢

自分や相手の書いた文字を互いに話し合うことで、多様な意見を相手だけでなく自らの書字技能にも還元できる力

整った読みやすい文字を書くための技能を効果的に考え、練習し、習得する力

すべての子供たちに、自ら文字を書いて学ぶ喜びを



目次

編集の特色

1	書写学習はこれでバッチリ！ 学習の進め方	2
2	たくさん教材が、開いてすぐ使える！ 原寸大教材	4
3	ノートがなくてもしっかり書ける！ 書き込み欄の充実	6
	書写の学びを深めるために	8
	単元構成一覧表	12
	観点別特色一覧表	14
	教科書QRコード紹介	16
	教師用指導書、デジタル教科書紹介	17

書写学習は

これでバッチリ！

学習の進め方

自学自習だけじゃない！

新学習指導要領の方向性を踏まえ、

「主体的・対話的で深い」書写学習プロセスを示しました。



1 確かめて書く

学習すること（めあて）を確認し、まず課題文字を書きます（試し書き）。

2 考えて書く

書き方のカギ
(見方、考え方)

教科書の文字や書き方のカギ（書けるようになるための見方・考え方）を確かめて、試し書きの文字と比較します。

他者やグループでの話し合い、意見交換などを通して自らの課題と解決法を発見・理解して練習します。その後、再度課題文字を書きます（まとめ書き）。

3 生かして書く

試し書きとまとめ書きを比較し、課題の達成を感じます。学習したことを生かして、別の文字や言葉、文章を硬筆で書きます。



学習したことを振り返って書きます。



3年 p.24~25



3年 p.26~27

各単元の流れが「**学習の進め方**」に準拠しているため、書写学習が自然と定着します。



4年 p.24~25



たくさんの教材が、
開いてすぐ使える！

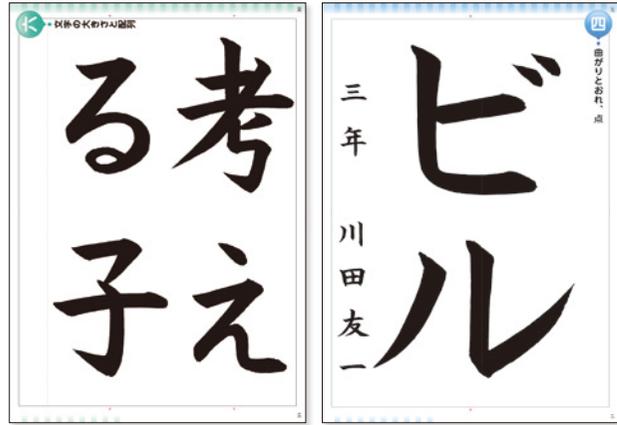
原寸大教材

書写学習には「手本」が欠かせません。
扱いやすく、学びが深まるように、
半紙原寸大の教材を充実させました。



「半紙原寸大」を生かし、「骨書き」や「かご書き」などの練習用紙も簡単に作れます。使いやすさだけでなく、児童の学びの可能性も広がります。

「原寸大」は半紙だけではありません。書き初め教材も、開いてそのまま使えるように原寸大で掲載しました。



5年 p.30~31



3年 p.20~21



6年 p.24~25



4年 p.14~15



6年 折り込み①



5年 折り込み①



4年 折り込み①



3年 折り込み①

編集の特色

3

ノートがなくても

しっかり書ける！

書き込み欄の充実

書写では、他の教科以上に「書く」ことが大切です。

児童の「書いて学ぶ」姿勢を定着させるために、

書き込み欄を充実させました。



生活に生かすために

全ての復習・まとめの単元を、書いて確かめられる構成に統一しました。

● 前学年の復習



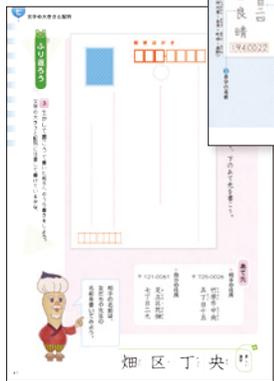
5年 p.6~9

● 一年間のまとめ



5年 p.34~37

● はがき



3年 p.38・p.41

書き込み欄を豊富に設けることで、日常生活の中で生きる学習を充実させました。

● 国語教材で練習



3年 p.44~45

● 封筒

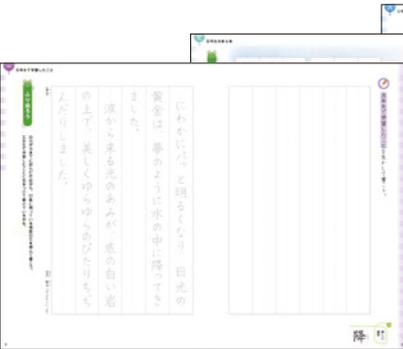


4年 p.40・p.43

● 一筆箋



6年 p.35



6年 p.8~9

書写の学びを深めるために

児童の書写学習が更に深まるように、様々な工夫をしました。

書写の資料館

文字に関わる様々な資料を全学年に豊富に掲載しました。

● ひらがな・カタカナ



2年 p.44~45

● 都道府県名を書く



4年 p.49~53

● 書き初め



3年 p.49



3~6年 折り込み①



● ローマ字



4年 p.54~55

● 漢字



5年 p.51

● プログラム・ノート
学級新聞



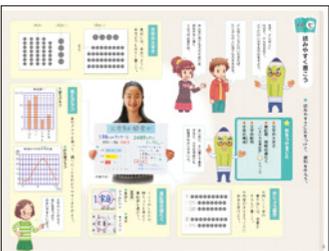
4年 折り込み②

● ポスター



5年 折り込み②

● 表・グラフ



6年 折り込み②

なぜ？なに？書写の不思議

書写学習に興味・関心をもって主体的に取り組めるように、様々なコラムを掲載しました。

● 鉛筆・消しゴムの製造法



2年 p.36~37

● 筆・墨の製造法



3年 p.11

● 文字の成り立ち・歴史



5年 p.47

3年 p.33

2年 p.29

● 硯・和紙の製造法



4年 p.5

4年 p.48



単元目標以外の自己の課題となる部分に貼り、自学自習を助けます。



単元目標のポイントに貼ります。



1年 「シールを はろう」

「書き方のカギ」シール

低学年には課題の発見を助けるシールを新設し、楽しさを通して学習意欲が高まるよう配慮しました。

新しい漢字

初めて練習する漢字は、ページ下部に読みと筆順を示すことで、書き方のスムーズな習得に配慮しました。



1年 「ねんせいで 学しゅうする かん字」

教科書で練習した漢字は、巻末の一覧表で確認できるため、効率的な書字練習にも適しています。

ふり返ろう

単元の最後に取り組む振り返りには、学校生活や日常生活に即した様々な課題を設定し、学習がより生きるよう配慮しました。

名前を書く



自分や 友だちの 名前を 書きましよう。画の 長さの ちがいに 気をつけて 書けて いるかな。

2年 p.19

四字熟語、ことわざを書く



好きな四字熟語やことわざを書いて、▼と▲を線でつなげよう。文字と行の中心に注意して書けているかな。

5年 p.29

クラスの目標を書く



自分のクラスの目指ようを書こう。漢字とひらがなの筆使いのちがいに注意して書けているかな。

3年 p.32

児童の学習に対応した造本

「児童の学びの深まりを支える教科書」を意識し、造本にも配慮しました。



中綴じ製本のため、教科書が開きやすく、毛筆学習の際に原寸大教材が扱いやすくなります。

マス型の書き込み欄は教材の上下に配置することで、利き腕を問わず文字が隠れずに練習できるよう配慮しました。

用紙は軽くて書き込みやすく、鮮やかな発色になるよう配慮しました。

単元名		授業時数	計(予備)
第4学年	毛筆学習のはじめに	適宜	30 (0)
	三年生で学習したこと	2	
	学習の進め方	適宜	
	曲がりと反り	3	
	点画の交わり方と接し方	3	
	手書き文字と活字	適宜	
	筆順と字形	3	
	文字の組み立て	3	
	点画の方向と間かく	3	
	ひらがな	3	
文字の大きさと配列	4		
四年生のまとめ	3		
資料編 「書写のしりょう館」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 都道府県名を書こう ・その二 ローマ字 ・その三 ひらがな・かたかなの表 ・その四 書きぞめをしよう(※) ・その五 読みやすく書こう ・その六 はがき・原こう用紙・手紙の書き方 ・その七 四年生で学習する漢字 	適宜 (※は3時間)	

第5学年	・毛筆学習のはじめに	適宜	25 (5)
	・いろいろな筆記具		
	四年生で学習したこと	2	
	学習の進め方	適宜	
	「によう」の筆使い	3	
	消しゴムはんこを作ってみよう	適宜	
	ほ先の動きと点画のつながり	4	
	点画のつながりと筆順	3	
	文字と行の中心	3	
	文字の大きさと配列	4	
五年生のまとめ	3		
資料編 「書写の資料館」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 都道府県名を書こう ・その二 メモの取り方 ・その三 感謝の気持ちを伝えよう ・その四 アルファベットとローマ字 ・その五 ひらがな・かたかなの表 ・その六 書きぞめをしよう(※) ・その七 読みやすく書こう ・その八 はがき・原こう用紙・手紙の書き方 ・その九 五年生で学習する漢字 	適宜 (※は3時間)	

第6学年	・毛筆学習のはじめに	適宜	25 (5)
	・身の回りの文字		
	五年生で学習したこと	2	
	学習の進め方	適宜	
	文字の組み立て	3	
	ほ先の動きと点画のつながり	4	
	字形を整える	5	
	文字の大きさと配列	5	
	六年生のまとめ	3	
	資料編 「書写の資料館」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 漢字のいろいろな書き方 ・その二 都道府県名を書こう ・その三 アルファベットとローマ字 ・その四 ひらがな・かたかなの表 ・その五 六年生で学習する漢字 ・その六 書きぞめをしよう(※) ・その七 読みやすく書こう ・その八 はがき・原こう用紙・手紙の書き方 	

単元名		授業時数	計(予備)
第1学年	みの まわりの もじを さがそう	適宜	30 (0)
	しせいと えんぴつの もちかた	1	
	えんぴつで かこう	1	
	ひらがなを かこう	8	
	じの かたち	2	
	がくしゅうの すすめかた	適宜	
	かたかなを かこう	2	
	かん字を かこう	6	
	かくの ながさと ほうこう	4	
	一年生の まとめ	3	
資料編 「しよしゃの しりょうかん」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 たてがきと よこがき ・その二 かきぞめを しよう(※) ・その三 かんざつカードを かこう ・その四 ひらがなの ひょう ・その五 かたかなの ひょう ・その六 水ふでを つかって みよう ・その七 一年生で 学しゅうする かん字 	適宜 (※は3時間)	

第2学年	・しせいと えんぴつの もちかた		31 (0)
	・いろいろな ひっきぐ	適宜	
	・学しゅうの すすめ方		
	一年生で 学しゅうした こと	2	
	にて いる 文字	3	
	かん字の ひつじゅん	3	
	画の 長さ と 方こう	4	
	文字の形	3	
	文字の中心	3	
	点や画のつき方と交わり方	3	
点や画の間	3		
二年生のまとめ	4		
資料編 「しよしゃの しりょうかん」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 たて書きとよこ書き ・その二 書きぞめをしよう(※) ・その三 水ふでをつかってみよう ・その四 ひらがな・かたかなのひょう ・その五 二年生で学しゅうするかん字 	適宜 (※は3時間)	

第3学年	・毛筆学習のはじめに	適宜	29 (1)
	・小筆の持ち方と使い方		
	はじめの練習	1	
	横画	3	
	たて画とはらい	3	
	おれとはね	3	
	小筆で書いてみよう	適宜	
	曲がりとおれ、点	3	
	学習の進め方	適宜	
	ひらがな	3	
画の長短と文字の中心	3		
文字の大きさと配列	4		
三年生のまとめ	3		
資料編 「書写のしりょう館」	<ul style="list-style-type: none"> ・その一 ローマ字 ・その二 ひらがな・かたかなの表 ・その三 書きぞめをしよう(※) ・その四 横書き ・その五 はがき・原こう用紙・手紙の書き方 ・その六 三年生で学習する漢字 	適宜 (※は3時間)	

教科書QRコード紹介

「みんなと学ぶ 小学校書写」には、学習の補助資料をQRコードにて掲載しております。スマートフォンやタブレットなどで読み取ることで、インターネット上のコンテンツをご利用いただけます。



PCからご利用の場合は、<http://qr.gakuto.co.jp/>へ接続してください。接続先にある検索ボックスに5桁の整理番号を入れると、PCからも同じコンテンツがご利用いただけます。

教師用指導書

● 解説編

新しい学習指導要領に沿った効率的な年間指導計画、指導展開例のほか、児童の資質・能力の育成に効果的な資料を豊富に掲載しました。

● 朱書編

指導のポイントなどを朱書きで示したり、板書例や指導展開例を併記したりすることで、誰でも効率的な書写授業ができるよう工夫して編集しました。

● ワークシート集

原寸大の毛筆教材をはじめ、かご書きやほね書き、さらにははがきや封筒など、日常生活でも活用できる教材を豊富に収録しました。

● 動画DVD

毛筆学習の基礎となる基本点画の書き方の動画などを収録しました。

指導者用デジタル教科書（教材）

小学校書写の指導者用デジタル教科書（教材）では、書写授業をサポートする次のような機能を搭載しております。

全ての毛筆教材の執筆動画

姿勢・筆記具の持ち方など、書写の基礎・基本の解説動画

漢字の筆順チェック機能

書き込み機能



著者 渡部 清 元横浜国立大学教授
市澤 要三 信州大学名誉教授
漆澤 恭子 植草学園短期大学教授／東洋大学非常勤講師
西島能婦子 元目黒区立五本木小学校教諭
宮 絢子 元東京家政大学准教授
宮 腰 賢 東京学芸大学名誉教授
学校図書株式会社編修部

教科書編集理念に関する監修 上 昌広 医療ガバナンス研究所理事長
中野 明安 丸の内総合法律事務所弁護士
藤川 大祐 千葉大学教授

ユニバーサルデザイン監修 田中 良広 帝京平成大学教授

教科書 記号・番号 1年 書写 102 2年 書写 202 3年 書写 302
4年 書写 402 5年 書写 502 6年 書写 602

 学校図書株式会社

<http://www.gakuto.co.jp>

本社 〒114-0001 東京都北区東十条3丁目10番36号
営業推進部 TEL 03-5843-9433
第一編修部(書写) TEL 03-5843-9435
受注専用 TEL 03-5843-9432 / FAX 03-5843-9438

全国営業所のご案内

営業推進部 〒114-0001 東京都北区東十条3-10-36
TEL 03-5843-9433
E-MAIL suishin@gakuto.co.jp

本社営業部 〒114-0001 東京都北区東十条3-10-36
TEL 03-5843-9434
E-MAIL eigyogakuto.co.jp

札幌出張所 〒062-0034 札幌市豊平区西岡4条9-1-1
TEL 080-4083-6832

東北営業所 〒038-0031 青森市内字玉作5-6-2F
TEL 017-782-3195
E-MAIL tohokugakuto.jp

北信越営業所 〒950-0916 新潟市中央区米山5-1-25
TEL 025-241-2591
E-MAIL hokushin@gakuto.jp

静岡営業所 〒410-0306 沼津市大塚15
TEL 055-966-1126
E-MAIL shizuokagakuto.co.jp

近畿営業所 〒567-0865 茨木市横江1-7-1
TEL 072-637-7216
E-MAIL kinkigakuto.co.jp

中国営業所 〒732-0811 広島市南区段原1-3-2
TEL 082-568-1365
E-MAIL chugokugakuto.jp

四国出張所 〒790-0811 松山市本町6-11-101
TEL 089-917-9251
E-MAIL shikokugakuto.jp

九州営業所 〒890-0034 鹿児島市田上3-3-11-202
TEL 099-253-9437
E-MAIL kyushugakuto.jp

沖縄出張所 〒901-2126 浦添市宮城4-10-1
TEL 098-874-0441
E-MAIL okinawagakuto.jp